

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Агрыз

«_____» _____ 20____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад №1 «Золотой ключик» г. Агрыз Агрызского муниципального района Республики Татарстан (именуемое в дальнейшем - «Учреждение») ИНН 1601004040, ОГРН 1021600515243, в лице заведующей Шурмановой Гульнары Ринатовны, действующего на основании Устава, Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ, Семейного кодекса РФ, Закона РФ «О защите прав потребителей», лицензии на право образовательной деятельности МО и Н РТ № 0001173 от 23.04.2014 г. с одной стороны, и
родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый (ая) в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

Проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый (ая) в дальнейшем «**Воспитанник**», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом Договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения очная
- 1.3. Наименование образовательной программы - программа дошкольного образования.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ года.
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации полного дня (10,5 часов).
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу № _____ общеразвивающей направленности.
- 1.7. Настоящий договор разграничивает права и обязанности Учреждения и Родителя как участников образовательного процесса.

2. Права и обязанности сторон:

2.1 Учреждение обязуется:

2.1.1 Обеспечить:

- сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого воспитанника в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания основных образовательных программ дошкольного образования и начального общего образования;
- создание благоприятных условий развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром

2.1.2. Соблюдать Конвенцию о правах ребенка

2.1.3 Обеспечить развитие ребенка по образовательной программе дошкольного образования, составленной на основе примерных общеобразовательных программ дошкольного образования, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования и условиям ее реализации.

2.1.4 Обеспечить выполнение установленного режима функционирования учреждения

2.1.5 Обеспечить условия для реализации основной образовательной программы дошкольного образования

2.1.6 Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

2.1.7 Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности (данный вид образовательных услуг оказывается в порядке и сроки, определенные договором на предоставление дополнительных образовательных услуг и Уставом только с согласия Родителя)

2.1.8 Организовывать образовательный процесс в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

2.1.9 Медицинское обслуживание воспитанников Учреждения обеспечивается медицинским персоналом на основании договора между ГАУЗ «Агрызская центральная районная больница» и Учреждением. Медицинский персонал ГАУЗ «Агрызская центральная районная больница» осуществляет оказание первичной медико-санитарной помощи

2.1.10. Обеспечить ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник – для 10,5 – часового пребывания;

2.1.11. Сохранять место за ребенком: в случае болезни, санаторно - курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей), иных случаев по письменному заявлению Родителя.

2.1.12. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 августа текущего года.

2.1.13. Установить график посещения ребенком Учреждения (по заявлению Родителя): с 7.00 до 17.30 - для 10,5-часового пребывания; выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.1.14. Знакомить Родителя с Уставом и локальными актами Учреждения, касающимися образовательных услуг, а также адресом и телефоном учредителя, органа управления образования.

2.2. Родители (законные представители) обязуются:

2.2.1. Соблюдать Устав учреждения, условия настоящего договора, правила внутреннего распорядка Учреждения.

2.2.2 Уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения.

2.2.3 Соблюдать санитарно- гигиенические требования входить в помещение только в бахилах.

2.2.4 в случае заболевания ребенка немедленно информировать воспитателя или старшую мед. сестру Учреждения по тел. 2-25-37. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 рабочих дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставлять справку с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста и посторонним; в исключительных случаях, забирать ребенка из Учреждения имеет право взрослый, старше 18 лет, на основании письменного заявления Родителя.

2.2.6. Не нарушать основные режимные моменты и соблюдать их дома (сон, прогулка, питание).

2.2.7. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения, развития ребенка:

- приводить ребенка не позднее 8.00, в случаях опоздания заблаговременно уведомлять воспитателя или старшую медсестру;
- следить за тем, чтобы ребенок не приносил в Учреждение еду, питье, лекарства, травмоопасные предметы, игрушки с мелкими и/или/ непрочными деталями и др.;
- информировать Учреждение об особенностях физического и психического развития ребенка;
- посещать родительские собрания и консультации специалистов.

2.3 Учреждение имеет право:

2.3.1 На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников Учреждения

2.3.2 На отчисление ребенка из Учреждения:

- по инициативе Родителя (законного представителя)
- по истечению срока действия настоящего договора
- по медицинским показателям

2.3.3 Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей.

2.3.4 Переводить ребенка в другие группы при уменьшении количества детей

2.3.5 Предоставлять льготы Родителю (законному представителю) детей- инвалидов, детей – сирот и детей оставшихся без попечения родителей по родительской оплате согласно законодательству (п.3 ст.65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») в размере 100%, а также предоставлять 50% льготу Родителю (законному представителю), имеющему трех или более детей.

2.3.6 Изменять плату за содержание ребенка на основании постановлений Исполнительного Комитета Агрызского муниципального района РТ.

2.3.7 Производить перерасчет платы за питание в случае отсутствия ребенка по уважительной причине

2.3.8 Не принимать ребенка в детский сад в следующих случаях: после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) без справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, при выявлении на утреннем фильтре признаков заболевания ребенка.

2.3.9 Не отдавать ребенка лицам, не указанным в доверенности, а также родителям и лицам, если они находятся в состоянии опьянения.

2.3.10 Требовать выполнения условий настоящего Договора.

2.4. Родитель имеет право:

- 2.4.1. Защищать законные интересы ребенка. В этих целях Родитель (законный представитель) может обращаться: к заведующему Учреждения, в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения, в МКУ «Управления образования» Агрызского муниципального района Республики Татарстан (г. Агрыз ул.К.Маркса, дом 7, тел.2-51-17) или использовать иные, предусмотренные законодательством Российской Федерации способы защиты прав и законных интересов.
- 2.4.2 Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Учреждения
- 2.4.3 Принимать участие в работе Совета педагогов с правом совещательного голоса.
- 2.4.4 Выбирать виды дополнительных (в том числе платных) услуг в «Учреждении».
- 2.4.5. Заслушивать отчеты заведующего и педагогов о работе с детьми в группе.
- 2.4.6. Требовать выполнения Устава «Учреждения» и условий настоящего договора.
- 2.4.7 Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, на первого ребенка – 20%, на второго – 50%, на третьего и последующего – 70% (п.5 ст. 65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 2.4.8 Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (постановление Исполнительного комитета Агрызского муниципального района РТ от 26.09.2013 № 352 «Об утверждении нормативов финансирования дошкольных образовательных учреждений Агрызского муниципального района Республики Татарстан на 2013 год»).
- 2.4.9. Оказывать посильную помощь Учреждению в реализации уставных задач.
- 2.4.10. Выбирать программу для изучения татарского языка как родного или как второго государственного языка.
- 2.4.11. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет от 1 года до 3 лет – **3086 руб. (три тысячи восемьдесят шесть руб.)**, в том числе стоимость питания 2097 рублей (две тысячи девяносто семь руб.), от 3 до 7 лет – **3382 рубля (три тысячи триста восемьдесят два рубля)**, в том числе стоимость питания 2642 рублей (две тысячи шестьсот сорок два рубля). **В семье трое или более трех детей: плата составляет от 1-3 лет -1543 руб. (одна тысяча пятьсот сорок три рубля), в том числе стоимость питания 1049 рубля (одна тысяча сорок девять рублей). В семье трое или более трех детей: плата составляет от 3-7 лет- 1621 рублей, в том числе стоимость питания 1321 рубль (одна тысяча триста двадцать один рублей).**

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.3. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке через учреждения банковской системы.

3.4. В соответствии с п.3 статьи 65 с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

3.5. Плата за содержание воспитанников в дошкольном образовательном учреждении может изменяться на основании постановлений Исполнительного комитета г. Агрыза или федеральных законов РТ и РФ.

При непосещении ребенком детского сада по различным причинам перерасчету подлежит лишь сумма стоимости продуктов питания. Абонентская плата пересчитывается в случае, если дошкольное учреждение по каким-либо причинам не работает (ремонт, отключение электричества, воды и т.д.).

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «__»__20__г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. Ознакомлен (на) с Уставом, Образовательной программой, Лицензией, Правилами и режимом работы и другими регламентирующими деятельность Учреждения документами Подпись
(расшифровка)_____.

8. Адреса и реквизиты сторон:

УЧРЕЖДЕНИЕ:

РОДИТЕЛЬ/ ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ/:

422230, РТ г. Агрыз ул. Нариманова, 17 Тел. (85551) 2-25-37 ИНН/КПП 1601004040/ 160101001 ОГРН 1021600515243 р/с 03234643926010001100 ЛБГ 01075042 – ДООУ 1, ОКАТО 92201501000 ОКТМО - 92601101001 Отделение – НБ Республика Татарстан Банка России// УФК по Республике Татарстан г.Казань БИК банка 019205400 Заведующий МБДОУ д/с №1: _____Г.Р.Шурманова	_____ Паспорт: серия _____ № _____ Выдан(кем, когда): _____ _____ Зарегистрирован по адресу: _____ _____ Проживает фактически: _____ подпись _____ 2-й _____ экземпляр _____ получил _____ лично _____ « _____ » _____ тел. _____ _____
---	--